

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Учреждения
Протокол №30
от «01» марта 2023г

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МКУ
детский дом «Островок»-ЦСЗС
Г. В. Худых
Приказ № 29
от «01» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

I. Общие положения.

- 1.1. Formой самоуправления учреждения является Педагогический совет. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство по вопросам воспитания.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании, устава МКУ детский дом «Островок»-ЦСЗС и настоящего положения.
- 1.3. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

Главные задачи Педагогического совета:

- 2.1. Направляет деятельность педагогического коллектива Учреждения на совершенствование воспитательной работы.
- 2.2. Внедряет в практику достижения педагогической науки и передового опыта.
- 2.3. Решает вопросы трудовой и социальной адаптации воспитанников, профориентации выпускников.

Компетенции Педагогического совета.

- К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:
- совершенствует организацию образовательной деятельности Учреждения,
 - принимает план работы Учреждения, основные образовательные программы, локальные нормативные акты, затрагивающие образовательную деятельность Учреждения;

- отслеживает работу по повышению квалификации педагогических работников;
- заслушивает информацию и отчеты по вопросам образования и воспитания, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников;
- обсуждает методы образовательной деятельности и способы их реализации;
- содействует деятельности методических объединений;
- внедряет в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

III. Состав и порядок работы.

В Педагогический совет входят все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых и гражданско-правовых договоров.

3.2. Педагогический совет действует бессрочно. Совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Совет может собираться по инициативе директора Учреждения, Общего собрания работников Учреждения. Совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

3.3. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение Педагогического совета по отдельным вопросам может приниматься большинством $2/3$ голосов его членов, присутствующих на заседании.

3.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.5. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители детского самоуправления, представители общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам воспитания. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.6. Время, место и повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения.

3.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

3.8. Председатель педагогического совета действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором.

IV. Документация педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

4.2. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Детского дома.

4.3. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.